

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1219/BC-VP

Đồng Nai, ngày 17 tháng 7 năm 2018

V/v báo cáo tình hình, kết quả thực
hiện kiểm soát thủ tục hành chính 6
tháng đầu năm 2018 trên địa bàn tỉnh

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai.

Văn phòng UBND tỉnh nhận được văn bản số 2235/SNV-CCHC ngày 06/7/2018 của Sở Nội vụ về việc đề nghị chuẩn bị nội dung sơ kết công tác cải cách hành chính của tỉnh 6 tháng đầu năm 2018; Văn phòng UBND tỉnh báo cáo tình hình tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2018 trên địa bàn tỉnh, như sau:

1. Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính:

a) Tình hình, kết quả ban hành Quyết định công bố, công khai thủ tục hành chính: Trên cơ sở Bộ thủ tục hành chính đã được chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Bộ, ngành trung ương; trong 6 tháng đầu năm 2018, Văn phòng UBND tỉnh đã phối hợp với các sở, ban, ngành tiến hành rà soát trình Chủ tịch UBND tỉnh đã ban hành Quyết định công bố lại Bộ thủ tục hành chính của 12 ngành, cụ thể: Ngành Nội vụ (*Quyết định số 08/QĐ-UBND ngày 03/01/2018, Quyết định số 919/QĐ-UBND ngày 12/3/2018, Quyết định 139/QĐ-UBND ngày 15/01/2018*), Ngành Tư pháp (*Quyết định số 29/QĐ-UBND ngày 04/01/2018*), Ngành Y tế (*Quyết định số 57/QĐ-UBND ngày 08/01/2018*), Ngành Giao thông vận tải (*Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 08/01/2018*), Ngành Xây dựng (*Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 08/01/2018*), Ngành Nông nghiệp và phát triển nông thôn (*Quyết định số 905/QĐ-UBND ngày 08/3/2018*), Ngành Giáo dục và đào tạo (*Quyết định số 1530/QĐ-UBND ngày 07/5/2018*), Ngành Lao động thương binh và xã hội (*Quyết định số 1834/QĐ-UBND ngày 30/5/2018*), Ngành Thông tin và truyền thông (*Quyết định số 1842/QĐ-UBND ngày 30/5/2018*), Ngành Công thương (*Quyết định số 1102/QĐ-UBND ngày 28/3/2018, Quyết định số 1747/QĐ-UBND ngày 23/5/2018*), Ngành Thanh tra (*Quyết định số 2118/QĐ-UBND ngày 21/6/2018*), Ngành Dân tộc (*Quyết định số 2117/QĐ-UBND ngày 21/6/2018*).

Đồng thời, xây dựng quy trình (lưu đồ) giải quyết, Mã số biên nhận hồ sơ dịch vụ công kèm theo từng thủ tục hành chính được công bố mới, thủ tục có sửa đổi, bổ sung về thời gian chuyển Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm kinh doanh VNPT – Đồng Nai, để cập nhật nội dung, quy trình (lưu đồ) lên Phần mềm một cửa điện tử (Egov) chung của tỉnh, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp khi có yêu cầu cung cấp thông tin, giải đáp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

b) Tình hình, kết quả nhập dữ liệu thủ tục hành chính: Thực hiện văn bản số 1078/VPCP-KSTT ngày 30/01/2018 của Văn phòng Chính phủ về việc rà soát, chuẩn hóa, xóa bỏ thủ tục hành chính dư thừa, trùng lặp trên Cơ sở dữ liệu

quốc gia, Văn phòng UBND tỉnh đã phối hợp với các sở, ban, ngành thực hiện xóa bỏ toàn bộ 6.461 thủ tục cấp nhập dư thừa, trùng lặp trên Cơ sở dữ liệu quốc gia kể từ tháng 12 năm 2017 trở về trước; cấp nhập mới 1.116 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã lên Cơ sở dữ liệu quốc gia (theo tên gọi thủ tục của Bộ, ngành trung ương công khai); trong đó có các thủ tục đặc thù, phi địa giới hành chính, đo đạc, tách thửa của các ngành: Điện, nước, Công an, Cảnh sát Phòng cháy chữa cháy, Cục thuế, tài nguyên và môi trường...

Các thủ tục hành chính còn lại, đang được Văn phòng UBND tỉnh tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát điều chỉnh nội dung và cập nhật bổ sung trong tháng 7/2018.

c) Về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính: Tiếp tục triển khai Quyết định số 08/QĐTTg ngày 06/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính trọng tâm năm 2018 tỉnh Đồng Nai; trong 6 tháng đầu năm 2018, Văn phòng UBND tỉnh đã phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương rà soát tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định thông qua Phương án đơn giản hóa các quy định hành chính, thủ tục hành chính đối với 10 thủ tục thuộc thẩm quyền rà soát của Bộ, ngành, Trung ương (Quyết định số 414/QĐ-UBND ngày 02/02/2018).

d) Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính: Trong 6 tháng đầu năm 2018, Cơ quan kiểm soát thủ tục hành chính (Văn phòng UBND tỉnh) đã tiếp nhận được 11 trường hợp phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ trên Cổng thông tin điện tử của Chính phủ; đơn thư, phản ánh (bản giấy) trực tiếp của người dân, doanh nghiệp đến Văn phòng UBND tỉnh về sự chậm trễ trong giải quyết thủ tục hành chính hoặc tiếp nhận hồ sơ chưa kịp thời tại các sở, ban, ngành, địa phương v.v... Các phản ánh, kiến nghị trên đều được xử lý và công khai kịp thời theo đúng quy định.

e) Thiết lập hệ thống cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính: Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ; Văn phòng UBND tỉnh đã phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương tổ chức rà soát, thiết lập lại hệ thống cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo chế độ kiêm nhiệm; trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công nhận cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Đồng Nai (Quyết định số 1463/QĐ-UBND ngày 27/4/2018).

f) Công tác tập huấn: Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ; Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Văn phòng UBND tỉnh tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ đầu mối, công chức, viên chức của các sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND cấp huyện các quy định mới về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện tốt công việc rà soát, cập nhật lại Bộ thủ tục hành chính; xây dựng Phương án kiến nghị, Đơn giản hóa

quy định hành chính, thủ tục hành chính; Xây dựng các quy trình liên thông giải quyết thủ tục hành chính giữa cơ quan chủ trì với các cơ quan, đơn vị có liên quan; cách thức điền các biểu mẫu và thời gian thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính.v.v...

2. Về khó khăn, vướng mắc: Công tác kiểm soát thủ tục hành chính mặc dù luôn được Ủy ban nhân dân tỉnh quan tâm, chỉ đạo quyết liệt và thường xuyên; các cơ quan, đơn vị, địa phương có nhiều nỗ lực trong triển khai thực hiện. Tuy nhiên, thực tế vẫn còn một số tồn tại, hạn chế, cụ thể như sau:

- Hệ thống cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; mặt khác việc chuyển giao chức năng, nhiệm vụ này từ hệ thống cơ quan Tư pháp sang Văn phòng dẫn đến biến động lớn về nhân sự, nhiều cán bộ có kinh nghiệm chuyển sang công tác khác, thay vào đó là những cán bộ mới, chưa am hiểu hết về tính phức tạp của nhiệm vụ này, nên việc phối hợp rà soát, công bố lại Bộ thủ tục hành chính; xây dựng phương án kiến nghị đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính; kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính chưa đạt được mục tiêu, nhiệm vụ đặt ra.

- Hệ thống văn bản pháp luật có nội dung liên quan thủ tục hành chính thay đổi thường xuyên; việc cập nhật, ban hành sửa đổi thủ tục hành chính của Bộ, ngành trung ương chậm, dẫn đến khó khăn thực hiện rà soát, cập nhật sửa đổi, bổ sung công bố lại Bộ thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Thông tư số 02/2017/ TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ.

3. Phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới

- Tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính; Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính; kế hoạch truyền thông; kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính; kế hoạch kiểm tra kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2018.

- Cập nhật công bố, công khai kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ của cấp sở, cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh; niêm yết công khai và cập nhật đầy đủ lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính của Chính phủ.

- Tăng cường công tác kiểm tra và tự kiểm tra cải cách thủ tục hành chính. kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào kết quả giải quyết thủ tục hành chính; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính.

- Xây dựng Quyết định hướng dẫn, quy định chế độ báo cáo định kỳ thực hiện trên địa bàn tỉnh; tổ chức triển khai thực hiện các phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo đã được phê duyệt.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị tiếp tục rà soát xây dựng các quy trình liên thông giải quyết thủ tục hành chính giữa cơ quan chủ trì với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả hoạt động công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm 2018 trên địa bàn tỉnh; đề nghị Sở Nội vụ tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phó Chủ tịch UBND tỉnh (Trần Văn Vĩnh);
- Chánh, các Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu VT, KSTTHC.



CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Lục Hòa